



**ДЕПАРТАМЕНТ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

Фрунзе пр., 14, г. Томск, 634029  
тел. (382 2) 531-721  
факс (382 2) 526-977  
E-mail: [unpo@unpo.su](mailto:unpo@unpo.su)

Руководителям государственных  
профессиональных образовательных  
организаций Томской области

10.06.2016 № 65/12 89

на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

О направлении информации

Уважаемый руководитель!

Департамент профессионального образования Томской области доводит до Вашего сведения о внесении изменений Администрацией Томской области в постановление от 17.01.2012 № 5а «О предоставлении санаторно-курортного лечения работникам бюджетной сферы».

Направляем Вам постановление Администрации Томской области от 06.06.2016 № 180 «О внесении изменений в постановление Администрации Томской области от 17.01.2012 № 5а».

Приложение на 9 л. в 1 экз.

Начальник Департамента

Л.В. Веснина



## АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.06.2016

№ 180а

О внесении изменений в постановление Администрации  
Томской области от 17.01.2012 № 5а

В целях совершенствования нормативного правового акта  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Томской области от 17.01.2012 № 5а «О предоставлении санаторно-курортного лечения работникам бюджетной сферы» («Собрание законодательства Томской области», № 2/1 (79), часть 1 от 15.02.2012) следующие изменения:

1) абзац первый пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1. Установить, что работникам областных государственных и муниципальных (автономных, бюджетных, казенных) учреждений образования, культуры и туризма, здравоохранения, социального обслуживания и социальной поддержки населения, ветеринарии, труда и занятости населения, по молодежной политике, физической культуре и спорту (далее – областные государственные и муниципальные учреждения), у которых среднедушевой доход семьи на дату подачи заявления о предоставлении компенсации за санаторно-курортное лечение не превышает двухкратной величины прожиточного минимума на душу населения в Томской области, утвержденной в установленном порядке, предоставляется денежная компенсация за санаторно-курортное лечение за счет средств областного бюджета из расчета 1060 рублей в день на одного человека на срок пребывания до 14 дней, но не более стоимости путевки.»;

2) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Департаменту здравоохранения Томской области, Департаменту общего образования Томской области, Департаменту по культуре и туризму Томской области, Департаменту социальной защиты населения Томской области, Департаменту по молодежной политике, физической культуре и спорту Томской области, Департаменту по вопросам семьи и детей Томской области, Департаменту профессионального образования Томской области, Управлению ветеринарии Томской области, Департаменту труда и занятости населения Томской области организовать работу по предоставлению работникам денежной компенсации за санаторно-курортное лечение в соответствии с Порядком, утвержденным настоящим постановлением.»;

3) в пункте 4.1 после слова «ежегодно» дополнить словами «, в срок до 30 января текущего финансового года.»;

4) Порядок предоставления денежной компенсации за санаторно-курортное лечение работникам областных государственных и муниципальных учреждений,

утвержденный указанным постановлением (далее – Порядок), изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Администрации Томской области (Севостьянов) обеспечить опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования, за исключением подпункта 1) пункта 1 настоящего постановления, пункта 2, подпунктов г) – ж) пункта 8, пункта 10 Порядка (в редакции настоящего постановления).

Подпункт 1) пункта 1 настоящего постановления, пункт 2, подпункты г) – ж) пункта 8, пункт 10 Порядка (в редакции настоящего постановления) вступают в силу с 01.01.2017.

И.о. Губернатора Томской области



А.М.Феденёв



Порядок  
предоставления денежной компенсации за санаторно-курортное  
лечение работникам областных государственных  
и муниципальных учреждений

1. Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления денежной компенсации за санаторно-курортное лечение работникам областных государственных и муниципальных (автономных, бюджетных, казенных) учреждений образования, культуры и туризма, здравоохранения, социального обслуживания и социальной поддержки населения, ветеринарии, труда и занятости населения, по молодежной политике, физической культуре и спорту (далее – областные государственные и муниципальные учреждения).

2. Денежная компенсация за санаторно-курортное лечение (далее – денежная компенсация) предоставляется работникам областных государственных и муниципальных учреждений, у которых среднедушевой доход семьи на дату подачи заявления о предоставлении денежной компенсации за санаторно-курортное лечение не превышает двухкратной величины прожиточного минимума на душу населения в Томской области, утвержденной в установленном порядке.

3. Денежная компенсация выплачивается областными государственными казенными учреждениями центрами социальной поддержки населения (далее – Центр) по месту нахождения областного государственного или муниципального учреждения.

4. Департамент здравоохранения Томской области, Департамент общего образования Томской области, Департамент по культуре и туризму Томской области, Департамент социальной защиты населения Томской области, Департамент по молодежной политике, физической культуре и спорту Томской области, Департамент по вопросам семьи и детей Томской области, Департамент профессионального образования Томской области, Управление ветеринарии Томской области, Департамент труда и занятости населения Томской области (далее – исполнительные органы государственной власти Томской области) в течение 7 рабочих дней со дня издания распоряжения Губернатора Томской области о распределении между исполнительными органами государственной власти Томской области квот численности работников государственных и муниципальных учреждений на получение денежной компенсации (далее – квоты численности работников):

1) распределяют квоты численности работников пропорционально численности работников подведомственных областных государственных и муниципальных учреждений;

2) доводят квоты численности работников до подведомственных областных государственных и муниципальных учреждений;

3) направляют информацию о распределении квот численности работников

в Департамент социальной защиты населения Томской области с указанием наименований и мест нахождения областных государственных и муниципальных учреждений, а также должностных лиц, ответственных за организацию предоставления денежной компенсации, в том числе номера телефонов и адреса электронной почты;

4) размещают на своих официальных сайтах настоящий Порядок, сведения о должностных лицах, ответственных за организацию предоставления денежной компенсации, в том числе номера телефонов и адреса электронной почты, список областных государственных и муниципальных учреждений с указанием числа квот численности работников по каждому учреждению ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом – сведения о наличии квот численности работников на получение денежной компенсации.

5. Департамент социальной защиты населения Томской области на основании полученной информации о распределении квот численности работников областных государственных и муниципальных учреждений производит распределение лимитов бюджетных обязательств по Центрам.

Ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, Департамент социальной защиты населения Томской области размещает на своем официальном сайте сведения о реализации квот и расходовании финансовых средств, направленных на предоставление денежной компенсации работникам областных государственных и муниципальных учреждений в разрезе муниципальных образований.

6. Областные государственные учреждения и муниципальные учреждения (по согласованию) в двухнедельный срок со дня доведения квот численности работников:

1) осуществляют сбор заявлений от работников на получение денежной компенсации;

2) формируют список на право получения денежной компенсации с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) работника, места работы и серии, номера, даты выдачи паспорта гражданина Российской Федерации (далее – список). Включение в список осуществляется в порядке очередности согласно дате и времени подачи заявления. В случае подачи в один день двух и более заявлений первоначально в список включается работник, подавший заявление ранее по времени. Список заверяется руководителем учреждения;

3) передают список в Центр по месту своего нахождения.

7. В случае, если работник, включенный в список на получение денежной компенсации, отказался воспользоваться санаторно-курортным лечением в текущем году, областное государственное или муниципальное учреждение, работником которого последний является, в течение 3 рабочих дней после получения письменного уведомления работника об отказе от права воспользоваться санаторно-курортным лечением вносит изменение в список и в течение 7 рабочих дней со дня внесения изменения направляет список в Центр.

8. Для получения денежной компенсации работник, включенный в список, представляет в Центр заявление о выплате денежной компенсации с указанием реквизитов счета, открытого в кредитной организации, а также согласие на обработку персональных данных, предоставляемое в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных



данных».

К заявлению прикладываются копии следующих документов:

- а) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность;
- б) документ, подтверждающий факт получения санаторно-курортного лечения;
- в) документ, подтверждающий оплату санаторно-курортного лечения работником областного государственного или муниципального учреждения, получившим санаторно-курортное лечение;
- г) справка о составе семьи;
- д) документы, подтверждающие доходы членов семьи за последние три месяца, предшествующие месяцу обращения за назначением денежной компенсации;
- е) справка областного государственного казенного учреждения центра занятости о регистрации в качестве безработного и периоде получения пособия по безработице – для неработающего трудоспособного члена семьи работника;
- ж) документ, подтверждающий прекращение трудовой деятельности (копия трудовой книжки, выписка из приказа об увольнении с последнего места работы, выписка из трудовой книжки о последнем месте работы), – для неработающего трудоспособного члена семьи работника;
- з) направление по медицинским показаниям на санаторно-курортное лечение.

Копии документов, указанные в настоящем пункте, представляются с предъявлением оригиналов таких документов для свидетельствования верности копий.

9. Работник Центра в течение 7 рабочих дней со дня подачи заявления о выплате денежной компенсации проверяет включение работника в список областного государственного учреждения или муниципального учреждения и представленные работником, включенным в список, документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка.

Документы принимаются до 15 декабря текущего финансового года.

Работник, включенный в список и представивший документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка, после 15 декабря текущего финансового года имеет право на получение денежной компенсации в размере, установленном на день включения работника в список, за счет средств, предусмотренных в областном бюджете на следующий за текущим финансовый год на указанные цели, с учетом включения данного работника в список работников, имеющих право на получение денежной компенсации в следующем финансовом году.

10. При расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для предоставления денежной компенсации учитываются все виды доходов, полученных каждым членом семьи или одиноко проживающим гражданином в денежной и натуральной форме, в том числе:

- а) все предусмотренные системой оплаты труда выплаты, учитываемые при расчете среднего заработка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы»;

б) средний заработок, сохраняемый в случаях, предусмотренных трудовым законодательством;

в) компенсация, выплачиваемая государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

г) выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, компенсация при выходе в отставку, заработная плата, сохраняемая на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников;

д) социальные выплаты из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников, к которым относятся:

пенсии, компенсационные выплаты (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами) и дополнительное ежемесячное материальное обеспечение пенсионеров;

ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;

стипендии, выплачиваемые обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, и докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

пособие по безработице, материальная помощь и иные выплаты безработным гражданам, а также стипендия и материальная помощь, выплачиваемая гражданам в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости, выплаты безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах, а также выплаты несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах;

пособие по временной нетрудоспособности, пособие по беременности и родам, а также единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности;

ежемесячное пособие на ребенка;

ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет и ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста;

ежемесячное пособие супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства по специальности и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги



военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту воинской службы супруга, если по заключению учреждения здравоохранения их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе;

ежемесячная компенсационная выплата неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации и учреждений уголовно-исполнительной системы в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства;

ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

надбавки и доплаты ко всем видам выплат, указанных в настоящем подпункте, и иные социальные выплаты, установленные органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями;

е) доходы от имущества, принадлежащего на праве собственности семье (отдельным ее членам) или одиноко проживающему гражданину, к которым относятся:

доходы от реализации и сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей), транспортных и иных механических средств, средств переработки и хранения продуктов;

доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (многолетних насаждений, огородной продукции, продукционных и демонстрационных животных, птицы, пушных зверей, пчел, рыбы);

ж) другие доходы семьи или одиноко проживающего гражданина, в которые включаются:

денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение, установленные законодательством Российской Федерации;

единовременное пособие при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации, других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

материальная помощь, оказываемая работодателями своим работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или по возрасту;



авторские вознаграждения, получаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах, в том числе по авторским договорам наследования;

доходы от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе хозяйства без образования юридического лица;

доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации;

алименты, получаемые членами семьи;

проценты по банковским вкладам;

наследуемые и подаренные денежные средства;

денежные эквиваленты полученных членами семьи льгот и социальных гарантий, установленных органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями.

В доходе семьи или одиноко проживающего гражданина не учитываются:

государственная социальная помощь, оказываемая в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной социальной помощи в виде денежных выплат и натуральной помощи;

единовременные страховые выплаты, производимые в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью человека, его личному имуществу и имуществу, находящемуся в общей собственности членов его семьи, а также ежемесячные суммы, связанные с дополнительными расходами на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с решением учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы.

Из дохода семьи или одиноко проживающего гражданина исключается сумма уплаченных алиментов.

11. По результатам рассмотрения заявления о выплате денежной компенсации Центр принимает одно из следующих решений:

1) о выплате денежной компенсации;

2) об отказе в выплате денежной компенсации.

12. Основаниями для принятия решения об отказе в выплате денежной компенсации являются:

1) отсутствие у гражданина права на выплату денежной компенсации;

2) непредставление документов (документа), указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

Центр в течение 5 рабочих дней со дня вынесения одного из решений, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, извещает работника в письменной форме о выплате денежной компенсации либо об отказе в выплате денежной компенсации с указанием причин отказа и порядке обжалования принятого решения.

13. Выплата денежной компенсации работнику предоставляется за счет квот численности работников областных государственных учреждений и муниципальных учреждений на получение денежной компенсации, распределенных исполнительному органу государственной власти Томской области на очередной финансовый год согласно распоряжению Губернатора Томской области.

14. Выплата денежной компенсации производится путем перечисления денежных средств на счет работника в кредитной организации в течение 14 рабочих дней со дня принятия решения о выплате денежной компенсации.

Услуги по перечислению денежных средств осуществляются за счет бюджетных средств, предусмотренных на предоставление денежной компенсации в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

15. Департамент социальной защиты населения Томской области в срок до 20 ноября текущего финансового года размещает на своем официальном сайте информацию по состоянию на 15 ноября текущего финансового года о расходовании исполнительными органами государственной власти Томской области финансовых средств на организацию предоставления денежной компенсации работникам бюджетной сферы и об использовании утвержденных квот численности работников.

Информация составляется в разрезе муниципальных образований Томской области и исполнительных органов государственной власти Томской области, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

В случае наличия не использованных по состоянию на 15 ноября текущего финансового года бюджетных средств, предусмотренных на предоставление денежной компенсации, сложившихся за счет того, что не все работники воспользовались правом получения денежной компенсации в максимально возможном размере, а также за счет отказа работников, включенных в списки, указанные в подпункте 2) пункта 6 настоящего Порядка, воспользоваться своим правом, исполнительные органы государственной власти Томской области в срок до 25 ноября текущего финансового года направляют в Департамент социальной защиты населения Томской области заявки о выделении дополнительных квот.

В срок до 1 декабря текущего года Департамент социальной защиты населения Томской области осуществляет распределение дополнительных квот численности работников между исполнительными органами государственной власти Томской области и письменно информирует о результатах рассмотрения дополнительных заявок.

Дополнительные квоты численности работников, выделенные исполнительным органам государственной власти Томской области, не принимаются в расчет при распределении квот численности работников в очередном финансовом году.

