



Оплата труда работников областных
государственных учреждений,
подведомственных Департаменту
профессионального образования Томской области

Заместитель начальника Департамента
профессионального образования
Томской области

О.В. Микляева

Результаты выездного мониторинга внедрения «эффективных контрактов»

Группа замечаний	Примеры
Неверные ссылки на Положения об оплате труда	<ul style="list-style-type: none"> ➤ в контрактах у заместителей руководителей и главных бухгалтеров – ссылки на Постановление АТО от 28.10.2009 № 169а; ➤ в контрактах у работников – ссылки на Постановление АТО от 08.08.2012 № 303а
Неверные размеры должностных окладов	<ul style="list-style-type: none"> ➤ в контрактах у педагогических работников, заместителей руководителей и главных бухгалтеров «старые» оклады - без учета 100 рублей (ранее – выплата на обеспечение книгоиздательской продукцией); ➤ в контрактах у работников, должностям которых соответствуют вилки окладов (общеотраслевые должности служащих, общеотраслевые профессии рабочих), указанные оклады не соответствуют фактически выплачиваемым
Оформление трудовых отношений при поручении работнику дополнительной работы	<ul style="list-style-type: none"> ➤ в контрактах присутствуют выплаты за расширение зоны обслуживания, за совмещение профессий по должностям, которых нет в штатном расписании либо ставки не вакантны; ➤ с внутренними совместителями не заключены контракты; ➤ вместо указания в разделе компенсационных выплат за расширение зоны обслуживания, за совмещение профессий по должностям указаны два оклада – по основной и по совмещаемой должностям
Назначение выплаты за вредные условия труда	<ul style="list-style-type: none"> ➤ в контрактах размеры выплат за работу с вредными условиями труда отличаются от размеров выплат, указанным в карточках аттестации рабочих мест.
Оформление персональной надбавки стимулирующего характера	<ul style="list-style-type: none"> ➤ в контрактах у преподавателей и мастеров п/о отсутствует персональная надбавка 33% от оклада; ➤ в контрактах у заместителей руководителей и главных бухгалтеров присутствует персональная надбавка, что не соответствует Постановлению АТО от 08.08.2012 № 303а
Формирование внебюджетного штатного расписания	<ul style="list-style-type: none"> ➤ размеры окладов внебюджетного штатного расписания значительно превышают размеры окладов бюджетного штатного расписания, хотя они должны быть одинаковые
Установление продолжительности рабочего времени	<ul style="list-style-type: none"> ➤ в контрактах у преподавателей установлена продолжительность рабочего времени – 18 часов в неделю, хотя согласно ТК РФ должна быть установлена 36 часов в неделю; ➤ в контрактах у внешних совместителей продолжительность рабочего времени – 16 часов в неделю, хотя по ТК РФ должна быть установлена 20 часов в неделю

1. Оплата труда работников (кроме руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров)

Основной нормативный правовой акт:

Постановление Администрации Томской области от 28.10.2009 №169а «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников областных государственных учреждений, подведомственных Департаменту среднего профессионального и начального профессионального образования Томской области, и о внесении изменений в Постановление Администрации Томской области от 27.04.2009 № 80а»

Определяет:

- размеры должностных окладов;
- наименования, условия осуществления и размеры компенсационных выплат;
- наименования, условия осуществления и размеры стимулирующих выплат.

1. Оплата труда работников (кроме руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров)

1.1. Размеры должностных окладов

1) Работники, относящиеся к профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) должностей работников образования, утвержденным Приказом Минздравсоцразвития от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»

Должности, относящиеся к:	Размер должностного оклада, руб.
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала 1 уровня	3253 - 3518
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала 2 уровня	-
1 квалификационный уровень	3718 - 4250
2 квалификационный уровень	4250 - 4647
ПКГ должностей педагогических работников	-
1 квалификационный уровень	5418
2 квалификационный уровень	5484
3 квалификационный уровень	5553
4 квалификационный уровень	5685
ПКГ должностей руководителей структурных подразделений	-
1 квалификационный уровень	5843 - 5908
2 квалификационный уровень	5908 - 6108
3 квалификационный уровень	6108 - 6241

Постановление АТО
от 17.08.2009
№137а

1. Оплата труда работников (кроме руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров)

1.1. Размеры должностных окладов

2) Работники, относящиеся к ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным Приказом Минздравсоцразвития от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»

Должности, относящиеся к:	Размер должностного оклада, руб.
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	3452
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	4534 – 4980
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	4780 – 5711
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»	5843 - 6241

Постановление АТО от 27.04.2009 №80а

3) Работники, относящиеся к ПКГ общеотраслевых профессий рабочих, утвержденным Приказом Минздравсоцразвития от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»

Должности, относящиеся к:	Размер должностного оклада, руб.	Должности, относящиеся к:	Размер должностного оклада, руб.
1 разряд работ в соответствии с ЕТКС	3187 – 3293	5 разряд работ в соответствии с ЕТКС	4686 – 4807
2 разряд работ в соответствии с ЕТКС	3293 – 3398	6 разряд работ в соответствии с ЕТКС	4807 – 4914
3 разряд работ в соответствии с ЕТКС	3398 – 3507	7 разряд работ в соответствии с ЕТКС	4914 – 5046
4 разряд работ в соответствии с ЕТКС	4581 - 4686	8 разряд работ в соответствии с ЕТКС	5046 - 5179

1. Оплата труда работников (кроме руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров)

1.1. Размеры должностных окладов

4) Работники, относящиеся к ПКГ должностей работников культуры, искусства и кинематографии, утвержденным Приказом Минздравсоцразвития от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»

Должности, относящиеся к:	Размер должностного оклада, руб.
ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена», в том числе:	4647 - 6108
библиотекарь	4647 - 4847
ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	5977 - 6373

Постановление АТО
от 04.12.2009 №192а

5) Работники, относящиеся к ПКГ должностей работников сельского хозяйства, утвержденным Приказом Минздравсоцразвития от 17.07.2008 № 339н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сельского хозяйства»

Должности, относящиеся к:	Размер должностного оклада, руб.
ПКГ «Должности работников сельского хозяйства 2 уровня»	4742 – 5223
ПКГ «Должности работников сельского хозяйства 3 уровня»	5550 – 5988
ПКГ «Должности работников сельского хозяйства 4 уровня»	6427 - 7011

Постановление АТО
от 23.10.2009 №167а

1. Оплата труда работников (кроме руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров)

1.1. Размеры должностных окладов

б) Работники, относящиеся к ПКГ должностей медицинских и фармацевтических работников, утвержденным Приказом Минздравсоцразвития от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников»

Должности, относящиеся к:	Размер должностного оклада, руб.
ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»	-
3 квалификационный уровень (медицинская сестра)	4874 - 4992
4 квалификационный уровень (фельдшер)	5000 - 5119
ПКГ «Врачи и провизоры»	-
1 квалификационный уровень	5257 – 5524
2 квалификационный уровень	5603 - 5868

Постановление АТО
от 15.12.2009 №200а

Должностные оклады заместителей руководителей структурных подразделений учреждений устанавливаются в размере на 5 - 10% ниже размеров должностных окладов соответствующих руководителей.

1. Оплата труда работников (кроме руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров)

1.2. Компенсационные выплаты

- 1) Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и/или опасными и иными особыми условиями труда
 - размер выплаты устанавливается по результатам аттестации рабочих мест и не должен превышать 5% от должностного оклада работника;
- 2) Процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну
 - размер выплаты определяется в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 18.09.2006 № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны»;
- 3) Доплата за совмещение профессий (должностей); доплата за расширение зон обслуживания; доплата за увеличение объема работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором
 - размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы (статьи 60.2 и 151 Трудового Кодекса РФ);
- 4) Доплата за работу в ночное время
 - размер доплаты – не ниже 20% от должностного оклада работника за каждый час работы в ночное время;

1. Оплата труда работников (кроме руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров)

1.2. Компенсационные выплаты

- 5) Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни
 - работа в выходные и нерабочие праздничные дни оплачивается не менее чем в двойном размере (статьи 113, 153 Трудового Кодекса РФ);

- 6) Повышенная оплата сверхурочной работы
 - сверхурочная работа оплачивается за первые 2 часа работы не менее чем в полуторной размере, за последующие часы – в двойном размере (статьи 99, 152 Трудового Кодекса РФ);

- 7) Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями
 - районные коэффициенты устанавливаются в размерах и на условиях, определенных:
 - Постановлением Правительства РФ от 13.05.1992 № 309 «О повышении районных коэффициентов в отдельных районах и городах Томской области»;
 - Законом Томской области от 14.05.2005 № 78-ОЗ «О гарантиях и компенсациях за счет средств областного бюджета для лиц, проживающих в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера»;
 - северные надбавки устанавливаются в размерах и на условиях, определенных:
 - Указом Президиума ВС СССР от 26.09.1967 № 1908-VII «О расширении льгот для лиц, работающих в районах Крайнего Севера и в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера»;
 - Постановлением Совмина СССР от 10.11.1967 № 1029 «О порядке применения Указа Президиума ВС СССР от 26.09.1967 № 1908-VII «О расширении льгот для лиц, работающих в районах Крайнего Севера и в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера»;
 - Постановлением Совмина СССР от 22.10.1990 № 458 «Об упорядочении компенсаций гражданам, проживающим в районах Севера»;

1. Оплата труда работников (кроме руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров)

1.2. Компенсационные выплаты

8) За работу в специальных (коррекционных) отделениях, группах для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

- перечень должностей работников, имеющих право на получение выплаты, утвержден Приказом ДПО от 01.04.2014 № 4п;
- размеры выплаты:

Норма часов	Размер выплаты за 1 час работы по установленной норме часов за ставку заработной платы по занимаемой должности, руб.
720 часов в год	4,52 – 8,23
36 часов в неделю	2,19 – 3,98
40 часов в неделю	1,97 – 4,46

Конкретные размеры выплат за 1 час работы устанавливаются локальным нормативным актом.

9) За работу в условиях особого режима ЗАТО

- размеры выплаты:

Норма часов	Размер выплаты за 1 час работы по установленной норме часов за ставку заработной платы по занимаемой должности, руб.
720 часов в год	6,03 – 10,97
36 часов в неделю	2,91 – 5,3
40 часов в неделю	2,62 – 5,95

Размер выплачиваемой работнику за календарный месяц компенсационной выплаты определяется путем перемножения размера выплаты за 1 час работы на фактически отработанное время.

1. Оплата труда работников (кроме руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров)

1.2. Компенсационные выплаты

10) За работу в лицах, колледжах – педагогическим работникам

➤ размеры выплаты:

Норма часов	Размер выплаты за 1 час работы по установленной норме часов за ставку заработной платы по занимаемой должности, руб.
720 часов в год	4,52 – 8,23
36 часов в неделю	2,19 – 3,98
40 часов в неделю	1,97 – 4,46

Конкретные размеры выплат за 1 час работы устанавливаются локальным нормативным актом.

11) За работу в учреждении, расположенном в сельской местности

➤ перечень должностей работников, имеющих право на получение выплаты, определен в приложении № 1 к Положению о системе оплаты труда работников областных государственных учреждений, подведомственных Департаменту среднего профессионального и начального профессионального образования Томской области, утвержденному Постановлением Администрации Томской области от 28.10.2009 № 169а;

➤ размеры выплаты:

Норма часов	Размер выплаты за 1 час работы по установленной норме часов за ставку заработной платы по занимаемой должности, руб.
720 часов в год	7,54 – 13,72
36 часов в неделю	3,62 – 6,63
40 часов в неделю	2,74 – 7,74

Размер выплачиваемой работнику за календарный месяц компенсационной выплаты определяется путем перемножения размера выплаты за 1 час работы на фактически отработанное время.

1. Оплата труда работников (кроме руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров)

1.2. Компенсационные выплаты

12) Иные компенсационные выплаты педагогическим работникам: за проверку письменных работ, руководство группой обучающихся, заведование кабинетами, лабораториями, заведование учебными мастерскими, заведование учебно-опытными участками, осуществление руководства методическими цикловыми и предметными комиссиями, объединениями и другие

- устанавливаются **на период учебного года** на условиях и в размерах, определенных коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников.

Оклад и компенсационные выплаты, указанные в пунктах 8-12, не образуют новый оклад.

Компенсационные выплаты, указанные в пунктах 8-12, не учитываются при начислении иных компенсационных и стимулирующих выплат, за исключением начисления районного коэффициента и северной надбавки.

Важно!

Других компенсационных выплат, кроме перечисленных, быть не может!

Например:

~~техникумовские~~



1. Оплата труда работников (кроме руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров)

1.3. Стимулирующие выплаты

1) Ежемесячная персональная надбавка

- максимальный размер надбавки не должен превышать:
 - 6000 рублей - если работник занимает общеотраслевую должность руководителя, специалиста или служащего;
 - 4000 рублей - если работник выполняет трудовую функцию по общеотраслевой профессии рабочего;
 - минимальным размер надбавки составляет 33% от должностного оклада* для работников, замещающих:
 - должности «преподаватель» и «мастер производственного обучения»;
 - должности, относящиеся к 3 квалификационному уровню ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»;
 - должности, относящиеся к 1 и 2 квалификационным уровням ПКГ «Врачи и провизоры»;
- * Для работников ОГБОУ «Томский государственный педагогический колледж минимальный размер ежемесячной персональной надбавки составляет 21%*
- конкретные размеры и условия выплаты устанавливаются локальным нормативным актом.

Размеры и условия выплаты надбавки утверждаются локальным нормативным актом.

2) Ежемесячная надбавка за ученую степень педагогическим работникам, имеющим ученую степень:

- кандидата наук – 300 рублей;
- доктора наук – 500 рублей.

1. Оплата труда работников (кроме руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров)

1.3. Стимулирующие выплаты

- 3) Ежемесячная надбавка за квалификационную категорию – педагогическим работникам
- за вторую квалификационную категорию – 825 рублей (выплачивается до окончания срока действия квалификационной категории и вновь назначена быть не может);
 - за первую квалификационную категорию – 1350 рублей;
 - за высшую квалификационную категорию – 2025 рублей.
- 4) Ежемесячная надбавка за квалификационную категорию – медицинским работникам
- размеры надбавки:

Размер надбавки для должностей, относящихся к ПКГ:	За 2 к/к	За 1 к/к	За высшую к/к
«Средний медицинский и фармацевтический персонал»	375	525	1913
«Врачи и провизоры»	750	1100	3400

- 5) Ежемесячная надбавка за суммированный стаж работы в библиотеке – библиотечным работникам
- размеры надбавки:

Стаж работы	Размер надбавки, руб.
от 5 до 10 лет включительно	695
свыше 10 лет до 15 лет включительно	940
свыше 15 лет до 20 лет включительно	1080
свыше 20 лет до 25 лет включительно	1355
свыше 25 лет	1560



1. Оплата труда работников (кроме руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров)

1.3. Стимулирующие выплаты

б) Премии:

- за качество выполняемых работ;
- за выполненную работу по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год;
- за выполнение особо важных и срочных работ
 - Система показателей и условия премирования работников разрабатываются учреждением самостоятельно и устанавливаются в локальном нормативном акте учреждения, принимаемом учреждением самостоятельно с учетом мнения представительного органа работников, или в коллективном договоре.

Важно!

Работникам учреждений, занятым по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, начисление надбавок стимулирующего характера производится пропорционально отработанному времени или на других условиях, определенных трудовым договором.

Других стимулирующих выплат, кроме перечисленных, быть не может!

Например:

~~премия за работу на имидж учреждения, премия к юбилею,
ежемесячная надбавка за стаж работы (выслугу лет) педагогическим работникам~~



1. Оплата труда работников (кроме руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров)

1.4. Материальная помощь

- ❑ оказывается работникам учреждений из фонда оплаты труда;
- ❑ решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника;
- ❑ порядок и основания оказания материальной помощи работникам определяются в локальном нормативном акте, принимаемом учреждением с учетом мнения представительного органа работников, или коллективном договоре;
- ❑ материальная помощь не является составной частью заработной платы работника



2. Оплата труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров

Основной нормативный правовой акт:

Постановление Администрации Томской области от 08.08.2012 №303а «О системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров областных государственных автономных, казенных и бюджетных учреждений»

Определяет:

- размеры должностных окладов;
- наименования, условия осуществления и размеры компенсационных выплат;
- наименования, условия осуществления и размеры стимулирующих выплат.

2. Оплата труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров

2.1. Размеры должностных окладов

- 1) Размер должностного оклада руководителя устанавливается исходя из группы по оплате труда руководителя учреждения, к которой относится учреждение:

Группа по оплате труда руководителей	Размер должностного оклада, руб.
ОГБОУ «Томский базовый медицинский колледж»	18696
ОГБОУ «Томский государственный педагогический колледж»	17369
ОГБОУ ДО «Учебно-методический центр дополнительного профессионального образования»	16360
I группа	16307
II группа	15179
III группа	14182
IV группа	13253

Принадлежность учреждения к одной из четырех групп по оплате труда руководителей учреждения определяется в соответствии с показателями, утвержденными приказом ДПО от 12.09.2013 № 3п.

- 2) Размеры должностных окладов заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10 – 30% ниже должностного оклада руководителя.

2. Оплата труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров

2.2. Компенсационные выплаты

- 1) Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и/или опасными и иными особыми условиями труда
 - размер выплаты устанавливается по результатам аттестации рабочих мест и не должен превышать 5% от должностного оклада работника;
- 2) Процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну
 - размер выплаты определяется в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 18.09.2006 № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны»;
- 3) Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями
 - районные коэффициенты устанавливаются в размерах и на условиях, определенных:
 - Постановлением Правительства РФ от 13.05.1992 № 309 «О повышении районных коэффициентов в отдельных районах и городах Томской области»;
 - Законом Томской области от 14.05.2005 № 78-ОЗ «О гарантиях и компенсациях за счет средств областного бюджета для лиц, проживающих в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера»;
 - северные надбавки устанавливаются в размерах и на условиях, определенных:
 - Указом Президиума ВС СССР от 26.09.1967 № 1908-VII «О расширении льгот для лиц, работающих в районах Крайнего Севера и в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера»;
 - Постановлением Совмина СССР от 10.11.1967 № 1029 «О порядке применения Указа Президиума ВС СССР от 26.09.1967 № 1908-VII «О расширении льгот для лиц, работающих в районах Крайнего Севера и в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера»;
 - Постановлением Совмина СССР от 22.10.1990 № 458 «Об упорядочении компенсаций гражданам, проживающим в районах Севера»;

2. Оплата труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров

2.3. Стимулирующие выплаты (кроме премий)

1) Ежемесячная надбавка:

- за наличие соответствующего профилю выполняемой работы по основной должности почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» - 1000 рублей;
- за наличие соответствующего профилю выполняемой работы по основной должности почетного звания, начинающегося со слова «Народный» - 2000 рублей;
- за наличие соответствующего профилю выполняемой работы по основной должности ведомственного почетного звания (нагрудного знака) - 2000 рублей;

! При наличии у работника двух и более почетных званий надбавка устанавливается по одному из них по выбору работника.

2) Ежемесячная надбавка за наличие соответствующей профилю выполняемой работы по основной должности ученой степени:

- кандидата наук – 300 рублей;
- доктора наук – 500 рублей.

! При наличии у работника двух и более ученых степеней надбавка устанавливается по одной из них по выбору работника.

! Ежемесячная надбавка за наличие ученой степени устанавливается и выплачивается по основной должности.



2. Оплата труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров

2.3. Стимулирующие выплаты (кроме премий)

- 3) Ежемесячная надбавка за квалификационную категорию - руководителям
- за первую квалификационную категорию – 1350 рублей;
 - за высшую квалификационную категорию – 2025 рублей.

! Работающим на условиях неполного рабочего времени начисление надбавки производится пропорционально отработанному времени.

! Надбавка выплачивается до окончания срока действия соответствующей квалификационной категории.

Важно!

Заместители руководителя имеют право на получение надбавки за квалификационную категорию при одновременном выполнении следующих условий:

- наличия действующей квалификационной категории по должности «преподаватель»;
- замещения должности «преподаватель» на условиях совместительства (в свободное от основной работы время).

При этом размер надбавки рассчитывается пропорционально педагогической учебной нагрузки.

В других случаях данная выплата не может быть назначена.

2. Оплата труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров

2.4. Премии руководителям

1) Премия по итогам работы

- производится исходя из годового размера премиального фонда без учета начислений страховых взносов в государственные внебюджетные фонды и с учетом районного коэффициента и северной надбавки;
- размер фактически выплачиваемой руководителю учреждения премии по итогам работы за период времени определяется исходя из показателей и критериев оценки эффективности деятельности учреждения и его руководителя и не может превышать планового размера, установленного для соответствующего периода времени;
- оценка достигнутого учреждением результата выполнения показателей и критериев оценки эффективности деятельности и определение размера премии по итогам работы осуществляется комиссией по оценке выполнения показателей и критериев эффективности деятельности, формируемой ДПО:
 - на основании заключения комиссии ДПО издает распоряжение о выплате руководителю учреждения премии по итогам работы;
 - на основании распоряжения ДПО издается приказ учреждения о выплате руководителю учреждения премии по итогам работы;
- показатели и критерии оценки эффективности деятельности, условия премирования и депремирования руководителей учреждения; полномочия комиссии по оценке выполнения показателей и критериев оценки эффективности деятельности; формы, сроки и порядок представления учреждениями отчетности о выполнении указанных показателей и критериев оценки эффективности деятельности определены приказом ДПО от 12.09.2013 № 4п;

В случае, если в отчетном месяце руководитель находился в командировке, премия начисляется **в полном объеме**.

В случае, если в отчетном месяце руководитель находился в отпуске либо на больничном, премия начисляется **пропорционально отработанному времени**.

Неиспользованные средства годового премиального фонда руководителя учреждения, предусмотренные для отдельного периода для начисления премии по итогам работы, могут быть направлены на выплаты стимулирующего характера работникам учреждения, за исключением заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения.

2. Оплата труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров

2.4. Премии руководителям

- 1) Единовременная премия в связи с особо значимыми событиями
 - выплачивается в следующих случаях:
 - при объявлении благодарности или награждении почетной грамотой;
 - в связи с государственными или профессиональными праздниками, знаменательными датами;
 - в связи с юбилейными датами рождения (50, 55, 60 лет);
 - выплачивается на основании распоряжения ДПО и при наличии экономии по фонду оплаты труда руководителей и **не может превышать размера двух должностных окладов** руководителя в **каждом указанном случае в календарный год.**

Других компенсационных и стимулирующих выплат, кроме перечисленных, быть не может!

Например:

~~ежемесячная персональная надбавка стимулирующего характера~~

~~премия в процентном отношении от полученных средств от приносящей доход деятельности~~

~~компенсационная выплата за работу в условиях особого режима ЗАТО~~

2. Оплата труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров

2.5. Премии заместителям руководителей и главным бухгалтерам

- 1) **Ежемесячная премия по итогам работы за календарный месяц**
 - основания для выдачи премии и ее размеры устанавливаются в локальном нормативном акте учреждения, принимаемом с учетом мнения представительного органа работников, или в коллективном договоре;
 - при установлении оснований для выплаты премии должен учитываться объем участия каждого заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения в выполнении учреждением показателей и критериев оценки эффективности деятельности;
 - локальным нормативным актом учреждения, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, или коллективным договором могут предусматриваться основания для лишения премии или уменьшения ее размера;
- 2) **Единовременная премия за выполнение особо важных и срочных работ**
 - при определении размера премии должны учитываться следующие основания:
 - степень важности выполненной работы;
 - качество результата выполненной работы;
 - оперативность выполнения работы;
 - интенсивность труда при выполнении работы.
 - локальным нормативным актом учреждения, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, или коллективным договором вышеуказанные основания могут конкретизироваться в зависимости от специфики деятельности учреждения и/или работника;
 - размер премии не ограничивается предельным размером, если локальным нормативным актом учреждения, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, или коллективным договором не установлены определенные размеры указанной премии в зависимости от наличия определенных оснований для ее выплаты
- 3) **Единовременная премия в связи с особо значимыми событиями**
 - выплачивается в следующих случаях:
 - при объявлении благодарности или награждении почетной грамотой;
 - в связи с государственными или профессиональными праздниками, знаменательными датами;
 - в связи с юбилейными датами рождения (50, 55, 60 лет);
 - выплачивается на основании распоряжения учреждения и при наличии экономии по фонду оплаты труда и не может превышать размера двух должностных окладов заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения в каждом указанном случае в календарный год.

Общая сумма указанных премий, выплаченных учреждением заместителю руководителя, главному бухгалтеру учреждения в течение финансового года, не может превышать 80% от годового размера премиального фонда руководителя учреждения без учета начислений страховых взносов в государственных внебюджетные фонды и с учетом районного коэффициента и северной надбавки.

2. Оплата труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров

Премии руководителям, заместителям руководителей и главным бухгалтерам учреждений могут выплачиваться как за счет средств субсидии на выполнение государственного задания, так и за счет средств учреждения от приносящей доход деятельности, НО в пределах обозначенных объемов.

2.6. Материальная помощь

- оказывается из фонда оплаты труда работников учреждения по письменному заявлению;
- общая сумма выплаченной в течение календарного года материальной помощи не должна превышать двух должностных окладов работника, которому она выплачивается;
- решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает:
 - в отношении руководителя учреждения – ДПО;
 - в отношении заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения – руководитель учреждения;
- порядок и основания оказания материальной помощи, а также допустимые размеры применительно к отдельным основаниям ее оказания определяются в локальном нормативном акте, принимаемом учреждением с учетом мнения представительного органа работников, или коллективном договоре;
- материальная помощь не является составной частью заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров учреждения