

ПРОТОКОЛ № № 3/5

заседания комиссии Департамента профессионального образования Томской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Томской области, проходящих службу в Департаменте профессионального образования Томской области, и урегулированию конфликта интересов

присутствовали:

Заместитель председателя комиссии: **Р.Х. Давлетшин**, и.о. заместитель председателя планово – экономического комитета по правовым вопросам.

секретарь комиссии: **Н.А. Дюкова**, главный специалист-юрисконсульт;

члены комиссии:

представитель органа по управлению Департамента государственной гражданской Администрации Томской области, консультант государственной гражданской службы

независимые эксперты: **В.В. Кровельщикова**, доцент кафедры конституционного и международного права юридического института ТГУ;
О.И. Тихонюк, председатель профсоюзной организации профессионального образования.

Повестка:

1. О рассмотрении информации о соблюдении государственными гражданскими служащими Департамента профессионального образования Томской области, ограничений и запретов, а также исполнение ими обязанностей, установленных законодательством о государственной гражданской службе и противодействии коррупции.
2. Рассмотрение уведомления некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Томской области в ДПО, трудового договора .

Слушали: Дюкову Н.А.

Установили:

1. Дюкова Н.А. доложила членам комиссии о результатах проверки соблюдения государственными гражданскими служащими Департамента профессионального образования Томской области, ограничений и запретов, а также исполнение ими обязанностей, установленных законодательством о государственной гражданской службе и противодействии коррупции. В отношении государственного гражданского служащего Г. была проанализирована информация о наличии доли участия в ООО, в справке о доходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2013 год отражена информация о наличии доли участия в ЗАО «ТОККО-Аудит».

В 3 квартале 2015 г. в Департаменте проведена антикоррупционная экспертиза 4 нормативных правовых актов.

Фактов обращения в целях склонения госслужащего Томской области, проходящего службу в Департаменте профессионального образования Томской области, к совершению коррупционных правонарушений не установлено. Информации о несоблюдении гражданами служащими Департамента норм служебной, профессиональной этики и правил делового поведения не поступало.

Сообщений о коррупционных правонарушениях со стороны государственных гражданских служащих Департамента от граждан не поступало.

В целом государственными гражданскими служащими Департамента соблюдаются требования к служебному поведению государственных гражданских служащих Томской области, не нарушаются запреты и ограничения, отсутствуют ситуации, приводящие к конфликту интересов.

Информации о несоблюдении гражданами служащими Департамента ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, неисполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, не поступала.

2. В кадровую службу поступило уведомление о заключении ОГБОУ СПО «Томский коммунально – строительный техникум» трудового договора с замещавшим должность государственной гражданской службы ДПО К.

Указано, что работник принят на должность мастера производственного обучения. В должностные обязанности работника входит: проведение практических занятий и учебно – производственных работ, связанных с профессиональным (производственным) обучением. Проводит учебные занятия. Подготавливает оборудование и соответствующую оснастку к занятиям, совершенствует материальную базу. Заведует кабинетом. Обеспечивает соблюдение безопасности труда.

К. замещал должность заместителя председателя комитета социального и ресурсного обеспечения, уволился с государственной гражданской службы 01.07.2015 года. Должность, замещаемая К. входила в Перечень должностей, связанных с коррупционными рисками, утвержденными в ДПО.

При этом в должностные обязанности К. входило:

1. исполнение функции режимно-секретного подразделения ДПО с распространением обязанностей и полномочий сотрудников подразделений по защите государственной тайны;

2. ведение воинского учета и бронирования в граждан, пребывающих в запасе и работающих в ДПО, в соответствии с годовым планом, а также мониторинг ведения воинского учета и бронирования в подведомственных ДПО образовательных учреждениях, оказание методической помощи;

3. организация мобилизационной работы в ДПО и работы по вопросам гражданской обороны и действиям в чрезвычайных ситуациях.

4. осуществление контроля и оказание методической помощи по соблюдению законодательства и иных правовых актов, в соответствии с функциями ДПО, по разработке мероприятий по улучшению условий труда, охраны труда и пожарной безопасности;

5. антитеррористическое направление:

а) мониторинг антитеррористической защищенности областных государственных профессиональных образовательных учреждений, в отношении которых ДПО осуществляет функции и полномочия учредителя;

б) разработка документов (паспорт безопасности);

в) организация обучения должностных лиц областных государственных профессиональных образовательных учреждений, в отношении которых ДПО осуществляет функции и полномочия учредителя;

6. в рамках проведения аттестации преподавателей выполнение функций председателя 2-х экспертных групп: по ОБЖ (БЖД) и физической культуре;

7. принятие участия в расследовании несчастных случаев в областных государственных профессиональных образовательных учреждениях, в отношении которых ДПО осуществляет функции и полномочия учредителя, по письменному поручению начальника ДПО.

В должностные обязанности К. в период замещения им должности заместителя председателя комитета социального и ресурсного обеспечения ДПО не входили отдельные функции государственного управления ОГБОУ СПО «Томский коммунально – строительный техникум». Таким образом, согласия настоящей Комиссии на его трудоустройство не требуется. Также, бывший государственный гражданский служащий не направлял от своего имени в адрес комиссии письменного

обращения, в связи с возникновением основания, предусмотренного ч.1 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Решили:

1. Принять к сведению информацию о проделанной в Департаменте работе по обеспечению соблюдения требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Томской области, проходящих службу в Департаменте профессионального образования Томской области, и урегулированию конфликта интересов.

2. Признать работу по профилактике коррупционных правонарушений в Департаменте удовлетворительной, ответственным государственным гражданским служащим продолжать осуществление мер по профилактике коррупционных нарушений в Департаменте профессионального образования Томской области.

3. Лицу, назначенному ответственным за профилактику коррупционных правонарушений (Дюкова Н.А.), довести до сведения государственных гражданских служащих Департамента, а также разместить на сайте Департамента информацию, рассмотренную на заседании, и решение комиссии.

Заместитель председателя комиссии:

Р.Х. Давлетшин _____

секретарь комиссии:

Н.А. Дюкова _____

члены комиссии:

**представитель органа по управлению
государственной гражданской службой Томской области:**

Е.В. Чуклина _____

независимые эксперты:

В.В. Кровельщикова _____

О.И. Тихонюк _____