



## АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

01.10.2020

№ 648-ра

О внесении изменений в распоряжение Администрации  
Томской области от 20.09.2019 № 563-ра

В соответствии с пунктом 4.1 Плана мероприятий («дорожной карты») внедрения проекта «Региональный стандарт кадрового обеспечения промышленного (экономического) роста» в Томской области, утвержденного распоряжением Администрации Томской области от 24.07.2019 № 450-ра «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») внедрения проекта «Региональный стандарт кадрового обеспечения промышленного (экономического) роста» в Томской области», и в целях совершенствования правового акта:

1. Внести в распоряжение Администрации Томской области от 20.09.2019 № 563-ра «О создании рабочей группы по внедрению проекта «Региональный стандарт кадрового обеспечения промышленного (экономического) роста» в Томской области» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении состава рабочей группы по внедрению проекта «Региональный стандарт кадрового обеспечения промышленного (экономического) роста» в Томской области и положения о порядке деятельности координатора реализации Плана мероприятий («дорожной карты») внедрения проекта «Региональный стандарт кадрового обеспечения промышленного (экономического) роста» в Томской области»;

2) в пункте 1 слова «согласно приложению» заменить словами «согласно приложению № 1»;

3) дополнить пунктом 6-1 следующего содержания:

«6-1. Утвердить Положение о порядке деятельности координатора реализации Плана мероприятий («дорожной карты») внедрения проекта «Региональный стандарт кадрового обеспечения промышленного (экономического) роста» в Томской области согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.»;

4) в составе рабочей группы по внедрению проекта «Региональный стандарт кадрового обеспечения промышленного (экономического) роста» в Томской области», созданной указанным распоряжением, слова «Мальцева Анастасия Владимировна» заменить словами «Шевченко Анастасия Владимировна»;

5) дополнить приложением № 2 «Положение о порядке деятельности координатора реализации Плана мероприятий («дорожной карты») внедрения проекта «Региональный стандарт кадрового обеспечения промышленного (экономического) роста» в Томской области» согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор Томской области



С.А.Жвачкин

Приложение  
к распоряжению Администрации  
Томской области  
от 01.10.2020 № 648-ра

Приложение № 2  
к распоряжению Администрации  
Томской области  
от 20.09.2019 № 563-ра

## Положение

о порядке деятельности координатора реализации Плана мероприятий («дорожной карты») внедрения проекта «Региональный стандарт кадрового обеспечения промышленного (экономического) роста» в Томской области

1. Координатор осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Координационным советом по кадровому обеспечению экономики Томской области, созданным распоряжением Администрации Томской области от 14.06.2018 № 389-ра «О Координационном совете по кадровому обеспечению экономики Томской области» (далее – Координационный совет), и рабочей группой, созданной настоящим распоряжением (далее – рабочая группа), на основе Плана мероприятий («дорожной карты») внедрения проекта «Региональный стандарт кадрового обеспечения промышленного (экономического) роста» в Томской области (далее – стандарт).

2. Основными задачами координатора являются:

1) оперативная координация процесса взаимодействия исполнительных органов государственной власти Томской области с работодателями, объединениями работодателей, бизнес-объединениями, образовательными организациями, другими заинтересованными организациями (далее – участники внедрения стандарта);

2) проведение анализа и мониторинга внедрения стандарта для проведения заседаний рабочей группы.

3. К функциям координатора относятся:

1) проведение мероприятий по вопросам кадрового обеспечения;

2) обработка запросов по кадровому обеспечению;

3) организация и участие в разработке прогноза кадровой потребности в регионе и формировании региональной системы управления рынком труда и занятости в части привлечения кадров и прочих мероприятий кадрового обеспечения;

4) мониторинг процесса кадрового обеспечения в регионе в рамках стандарта и подготовка рекомендаций для рассмотрения на Координационном совете.

4. В целях выполнения возложенных функций координатор имеет следующие права:

1) запрашивать у участников внедрения стандарта информацию о ходе выполнения и результатах мероприятий по внедрению стандарта;

2) направлять участникам внедрения стандарта предложения, касающиеся реализации мероприятий по внедрению стандарта;

3) принимать участие в мероприятиях по внедрению стандарта.

